


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Утверждено
на заседании Ученого Совета,
протокол № *27* от *27* *мая* 201*3* г.
Заместитель председателя Ученого Совета
ФГБОУ ВПО РЭУ им. Г.В. Плеханова
проф. А.А. Говорин



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки
080200 «Менеджмент»**

**Профиль подготовки
«МАРКЕТИНГ» (на английском языке)**

**Квалификация (степень)
БАКАЛАВР**

**Форма обучения
ОЧНАЯ**

Москва 2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Понятие основной образовательной программы высшего профессионального образования.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».....	4
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат).....	4
1.4. Требования к абитуриенту	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА (БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ 080200 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОФИЛЬ «МАРКЕТИНГ» (на английском языке)	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО	7
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 080200 «Менеджмент» ПРОФИЛЬ «Маркетинг» (на английском языке)	9
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО.....	9
5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО.....	15
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВПО.....	15
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	16
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО	17
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	17
7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников вуза	18
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	18
9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	18

ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРЫ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ,
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ООП ВПО

- Приложение 1. Компетентностная модель выпускника
- Приложение 2. Учебный план
- Приложение 3. Календарный учебный график
- Приложение 4. Матрица компетенций.
- Приложение 5. Рабочая программа дисциплины (модуля)
- Приложение 6. Программа учебной практики
- Приложение 7. Программа производственной практики
- Приложение 8. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (представлены в рабочих программах дисциплин)
- Приложение 9. Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) студентов-выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ООП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной образовательной программы высшего профессионального образования

Основная образовательная программа высшего профессионального образования бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» профиль подготовки «Маркетинг» (на английском языке) (далее – ООП ВПО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ГОУ ВПО РЭУ им. Г.В. Плеханова с учетом потребностей регионального рынка труда на основе *федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»*.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года №125-ФЗ);
- Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ) и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» (от 24 декабря 2007 года № 232-ФЗ).
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» мая 2010г. № 544;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ГОУ ВПО РЭУ им. Г.В. Плеханова.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО по направлению подготовки

Миссия основной образовательной программы (ООП) в области подготовки бакалавра по направлению «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (на английском языке).

Программа готовит студентов к профессиональной деятельности в области маркетинга, способного разрабатывать, планировать и реализовывать оперативные планы

и программы маркетинга в рамках существующей корпоративной и маркетинговой стратегий. Серьезные теоретические знания и навыки анализа, планирования и управления маркетинговыми программами, а также свободное владение иностранными языками позволят выпускникам успешно управлять программами маркетинговых активностей, как в России, так и за рубежом.

Цели ООП в области подготовки бакалавра по направлению «Менеджмент», профиль «Маркетинг» (на английском языке).

Образовательная цель - способствовать формированию у выпускника знаний и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечить адекватный контроль уровня полученных выпускником знаний и навыков, предоставить выпускнику возможности совершенствовать свою личность и профессионализм.

Воспитательная цель - способствовать формированию у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, способствовать пониманию выпускников профессиональных этических норм и следованию этим нормам в общении с коллегами, руководителями, подчиненными, клиентами, деловыми партнерами, поддержанию выпускником (в том числе личным примером) в своих коллегах и подчиненных стремления к здоровому образу жизни.

Развивающая цель - становление гармоничной целостной личности, развитие интеллектуальной и профессиональной сферы и раскрытие разносторонних творческих возможностей обучаемого, содействие формированию и адаптации собственной системы ценностей, смысла существования, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Задачи ООП в области подготовки бакалавра по направлению «Менеджмент», профиль «Маркетинг» (на английском языке)

1. Обеспечение высокого качества подготовки бакалавра, способствующего решению профессиональных задач.
2. Подготовка высококвалифицированных кадров в области экономики, маркетинга, профессиональной языковой подготовки и менеджмента, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общекультурными и профессиональными компетенциями, способствующим его социальной мобильности и востребованности на рынке труда.
3. Повышение общей культуры, целеустремленности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности и патриотизма выпускников.

1.3.2. Срок освоения ООП ВПО бакалавриата по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (на английском языке) составляет 4 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП ВПО бакалавриата по данному направлению составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

1.4. Требования к абитуриенту

На программу обучения по направлению 080200 «Менеджмент» профиль подготовки «Маркетинг» (на английском языке) принимаются граждане РФ и иностранные граждане. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, либо свидетельство о нострификации, подтверждающее соответствие документа об образовании аттестату о среднем (полном) общем образовании или диплому о среднем профессиональном образовании; свидетельство ЕГЭ. Прием на обучение осуществляется на бюджетной основе (с оплатой дополнительных образовательных услуг) и на основе

договоров с оплатой стоимости обучения. Предусматривается дополнительное испытание по английскому языку к поступлению абитуриентов по данному ООП ВПО.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА (БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ 080200 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОФИЛЬ «МАРКЕТИНГ» (на английском языке).

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» профиль подготовки «Маркетинг» (на английском языке) включает:

- аналитические процессы и инструментальные средства мониторинга деятельности организации и субъектов рынка, отслеживание и анализ возмущающего воздействия внешней среды, включая процессы глобализации и интеграции в современных условиях и их влияние на деятельность компании;
- процессы анализа, планирования, реализации и контроля за исполнением планов маркетинга и продаж;
- управленческие решения в области товара, цены, маркетинговых коммуникаций, маркетинговых каналов, организации работы контактного персонала, контроля за постановкой процессов маркетинговой деятельности, а также организации и поддержания внутрикорпоративной культуры;
- понимание межотраслевой и междисциплинарной сути маркетинговой деятельности;
- использование информационных технологий и систем для установления, поддержания отношений с потребителями и другими аудиториями влияния;
- методологию и практические технологии маркетинговой деятельности.

Выпускники могут работать в отечественных и международных производственных и торговых компаниях любой организационно-правовой формы, в органах государственного и муниципального управления, в сфере услуг.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Бакалавр по направлению 080200 «Менеджмент» профиль подготовки «Маркетинг» (на английском языке) готовится к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению 080200 «Менеджмент» профиль подготовки «Маркетинг» (на английском языке) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий организационного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управлений);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- *информационно-аналитическая деятельность:*
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;
- *предпринимательская деятельность:*
- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП ВПО выпускник должен обладать следующими компетенциями: общекультурными, общепрофессиональными компетенциями, представленными в *Приложении 1*.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО

В соответствии со Статьей 5 Федерального закона Российской Федерации от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ, п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Основные документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ООП ВПО

по направлению 080200 «Менеджмент» профилю подготовки «Маркетинг» (на английском языке), включают:

- 4.1. Учебный план и календарный учебный график (Приложение 2, Приложение 3).
- 4.2. Матрица компетенций. (Приложение 4).
- 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). (Приложение 5).
- 4.4. Программы учебной и производственной практик. (Приложение 6, Приложение 7).
- 4.5. Программы итоговой государственной аттестации. (Приложение 9, Приложение 10).
- 4.6. Учебно-исследовательская работа студентов.

Учебно-исследовательская работа студентов (УИРС) направлена на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению «Менеджмент», профиль «Маркетинг» (на английском языке), и является неотъемлемой частью их подготовки к выполнению научно-исследовательской работы.

Законодательно-нормативная база образования (Федеральные законы «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», и др.) определяет, что участие во всех видах учебно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлении работ для публикации, бесплатное пользование услугами научных подразделений, свободное развитие личности - есть неотъемлемое право каждого студента.

В связи с этим развитие системы УИРС является важнейшей функцией системы образования и одним из видов деятельности Университета как образовательного учреждения. УИРС организуется в ООП по направлению подготовки «Менеджмент», профиль «Маркетинг» (на английском языке), в целях повышения уровня подготовки бакалавра менеджмента через освоение студентами в процессе обучения основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков индивидуального и коллективного выполнения учебно-исследовательских работ, развитие способностей к научному/научно-техническому творчеству, самостоятельности, способности быстро ориентироваться в социальных и экономических ситуациях. Кроме того, учебно-исследовательская работа студента может заменять учебную практику в соответствии с учебным планом по направлению «Менеджмент», профиль «Маркетинг» (на английском языке).

Учебно-исследовательская работа студентов в ООП по направлению подготовки «Менеджмент», профиль «Маркетинг» (на английском языке), организуется в процессе подготовки бакалавров в следующих формах:

- подготовка и защита рефератов по областям профессиональных интересов;
- выполнение курсовых работ и выпускной квалификационной работы;
- прохождение учебной и производственной практики по заказам предприятий и кафедры;
- выполнение инициативной УИРС;

УИРС осуществляется на основе рабочей программы. В программе УИРС указываются виды учебно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие, и которые направлены на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, в частности:

- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;

- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме (заданию);
- участие в проведении научных исследований или выполнении научных разработок;
- решение частных задач исследования для достижения поставленной руководителем цели;
- составление отчетов (разделов отчетов) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции или научно-исследовательском семинаре.

Одним из результатов УИРС может являться подготовка материала к исследовательскому разделу выпускной квалификационной работы или публикациям.

Тематика УИРС ежегодно формируется на выпускающей кафедре Математических методов в экономике и других кафедрах Университета, участвующих в реализации ООП по направлению 080100 – «Экономика» и координируется с областью их научных исследований.

Темы УИРС, разрабатываемые бакалаврами, служат основой для выполнения выпускной квалификационной работы, что позволяет реализовать принцип непрерывности подготовки студентов и практической ориентации формируемых умений и навыков, а также дает возможность отбора лучших бакалавров для поступления в магистратуру.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 080200 «Менеджмент» ПРОФИЛЬ «Маркетинг» (на английском языке)

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО

Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (на английском языке) осуществляется на основе следующих Положений и Методических указаний:

- Положение о текущем и рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ГОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Положение о самостоятельной работе студентов в ГОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ГОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о порядке проведения практики студентов ГОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение об использовании в учебном процессе интерактивных методов обучения;
- Положение о модульной системе организации учебного процесса;
- Положение о курсовых работах;
- Методические указания по оформлению аттестационных работ студентов и др.
- Рабочие программы учебных дисциплин (приложение 5);
- Программы прохождения учебной и производственной практик (приложение 6 приложение 7);
- Программа итоговой государственной аттестации (приложение 9);

- Базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (представлены в приложении 5);
- Основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (представлены в приложении 5)
- Нормативные и технические документы (представлены в приложении 5);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (представлены в приложении 5);
- Обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (представлены в приложении 5);
- Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (представлены в приложении 5);
- Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра (приложение 10).

Уровень обеспеченности основной образовательной программы бакалавриата по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (на английском языке) учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям п. 7.17 ФГОС ВПО по направлению 080200 «Менеджмент».

В частности, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по каждой учебной дисциплине представлено локальной сети ГОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Информационно-библиотечный центр РЭУ им. Г.В. Плеханова обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

В структуру информационно-библиотечного центра (ИБЦ) включается 4 абонементов и 2 читальных зала. Общая площадь – 3 596 кв.м.

Книжный фонд ИБЦ универсален по содержанию и включает более 693 132 экз. различных видов документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю университета.

Состав фонда:

Книги - 439 813

Учебные издания - 596934

Научные издания - 115501

Художественная литература - 55054

Зарубежные издания - 16200

Внутривузовские издания – 47950

Диссертации - 7 439

Авторефераты - 16 109

Издания на электронных носителях - 625

Ежегодные пополнения книжного фонда составляют более 12 917 тыс. экз. книг.

Периодические и информационные издания представлены более 184 назв. Среди них:

Периодических изданий – 25750

Журналы отечественные - 21120

Журналы иностранные – 4 630

Фонд ИБЦ создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин университета и тематикой научно-исследовательских работ.

С 2006 г. в ИБЦ формируется фонд электронных ресурсов.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Библиотечный фонд ООП бакалавриата по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (на английском языке) укомплектован актуальными печатными и/или электронными изданиями базовых учебников и основной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей всех циклов из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Периодическая литература ООП бакалавриата по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (на английском языке) включает следующие издания:

№ п/п	Вид	Наименование	Периодичность	Примечание
1	Ж	Harvard Business Review	11 в год	
2	Ж	Банковские услуги	12 в год	
3	Ж	Вопросы государственного и муниципального управления	4 в год	
4	Ж	Вопросы истории	12 в год	
5	Ж	Вопросы философии	12 в год	
6	Ж	Вопросы экономики	12 в год	
7	Ж	Деньги и кредит	12 в год	
8	Ж	Законодательство и экономика	12 в год	
10	Ж	Инновации	12 в год	
11	Г	Коммерсантъ	294 в год	
12	Ж	Логистика	4 в год	
13	Ж	Маркетинг	6 в год	
14	Ж	Маркетинг PRO	10 в год	
15	Ж	Маркетинг в России и за рубежом	6 в год	
16	Ж	Маркетинг и маркетинговые исследования	6 в год	
17	Ж	Маркетинг Менеджмент	10 в год	
18	Ж	Маркетинг услуг	4 в год	
19	Ж	Международная экономика	12 в год	
20	Ж	Менеджмент в России и за рубежом	6 в год	
21	Ж	Менеджмент сегодня	6 в год	
22	Ж	Новости маркетинга	12 в год	
23	Ж	Новый менеджмент	12 в год	
24	Ж	Практический маркетинг	12 в год	
25	Ж	Проблемы теории и практики управления	12 в год	

26	Ж	Реклама. Теория и практика	6 в год	
27	Ж	РИСК: Ресурсы, информация, снабжение, конкуренция	4 в год	
28	Ж	Российский журнал менеджмента	4 в год	
29	Ж	Социологические исследования	12 в год	
30	Ж	Социология власти	6 в год	
31	Ж	Стратегический менеджмент	4 в год	
32	Ж	Управление каналами дистрибуции	4 в год	
33	Ж	Управление сбытом	12 в год	
34	Ж	Экономические стратегии	8 в год	
35	Ж	Эксперт	50 в год	

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе. В частности, ИБЦ обеспечивает доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1. Гребенников Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (электронно-библиотечная система)

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» – русскоязычная электронная библиотека научно-практических статей по маркетингу, продажам, рекламе, менеджменту, логистике, финансам и управлению персоналом.

С 1995 года Издательский дом «Гребенников» работает в области деловой периодической литературы. В настоящее время выходит 24 журнала по четырем основным направлениям: маркетинг, менеджмент, управление финансами, управление персоналом.

Более 5 000 статей по данной тематике.

Созданная в 2005 году электронная библиотека статей в настоящее время содержит уже более 5000 материалов, написанных 3000 российскими и более чем 500 зарубежными авторами. Актуальные для российского рынка зарубежные материалы представлены с разрешения таких всемирно известных издательств, компаний и учебных заведений как Elsevier, Emerald, Harvard Business Review, Swedish Scholl of Economics, University of Chicago Press, American Marketing Association, Berlin MBA, Academy of Marketing Science и др. Ежегодно электронная библиотека увеличивается почти на 1000 материалов. Библиотека имеет удобный рубрикатор более чем по 250 темам, подробные аннотации к статьям, обладает возможностью поиска нужных материалов по ключевым словам.

Доступ: из всей сети Университета

2. Электронно-библиотечная система ИЗДАТЕЛЬСКОГО ДОМА "ИНФРА-М" специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и их полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»: «Весь мир», ИД «Форум», ИД «Вузовский учебник», «Магистр», «Норма», «Финансы и статистика» и другие издательства.

Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» предоставляет пользователям доступ к электронным ресурсам с помощью автоматизированных пользовательских мест. ЭБС доступна в режиме удалённого доступа посредством сети Интернет из авторизованных точек подключения с территории Университета.

Для формирования личного кабинета необходимо зарегистрироваться в ЭБС и в дальнейшем заходить в систему под своим именем пользователя и личным паролем.

3. База данных экономики и права POLPRED.com

«Экономика и связи с Россией: 230 стран, 42 отрасли, Промышленная политика РФ и зарубежья».

Портал polpred.com - это ЭБС данных универсального характера: единая лента информагентств на русском; аналитика по экономике, праву, связям с Россией; 230 стран, 42 отрасли, 600 источников за 1998-2010гг.; 190 тыс. сообщений в html, 1400 томов ежегодников в pdf; всемирная справочная служба с сотнями сервисов о промышленной политике, рынках товаров и услуг.

База данных polpred.com состоит из трехсот страновых или отраслевых сайтов, от china.polpred.com до agroprom.polpred.com, каждый из которых является ведущим в своей сфере на русскоязычном рынке информации.

Доступ: из всей сети Университета

4. Электронно-библиотечная система ИНТЕГРУМ

Содержит сведения из открытых официальных баз данных, полные тексты центральной и региональной прессы, всего более 15 тыс. источников. Содержит сведения по юридическим лицам, зарегистрированным на территории РФ, Украины и Казахстана, поиск ЮЛ по ИНН, ОГРН, КПП, ФИО руководителя, адресу регистрации, телефону и т.д.

Финансовое состояние ЮЛ, судебные разбирательства, лицензии, структура компаний, балансы.

Создание и корректировка мониторингов прессы, создание новостных лент.

Доступ: по паролю, пароль можно получить в ИБЦ.

5. EMX - Emerald Management Xtra (электронно-библиотечная система)

Emerald - мировой лидер в издании академических журналов по всем направлениям менеджмента

В основе базы данных EMX - 175 полнотекстовых журналов издательской компании Emerald, рецензируемых признанными специалистами (peer-reviewed journals), а так же аннотации и обзоры статей из 300 важнейших журналов по бизнесу и менеджменту, выпускаемых крупнейшими мировыми издательствами, такие как Harvard Business Review, Sloan Management Review and the Economist.

- Case-Studies - уникальная база данных EMX аккумулирует наиболее яркие практические задачи, заимствованные из опыта деятельности ведущих мировых компаний. База регулярно обновляется.
- Conference Central - один из сегментов EMX, настоящий путеводитель по конференциям, организуемым в мире по всем направлениям бизнеса и менеджмента. Помимо текущей информации о планируемых мероприятиях доступен архив с докладами и тезисами уже прошедших конференций.

EMX помимо данных контентного характера включает большое количество специально созданных прикладных ресурсов, ориентированных на различные группы пользователей.

Доступ: из всей сети Университета

6. ABI/INFORM Global электронно-библиотечная система, специализирующийся на предоставлении экономической и бизнес информации.

Характеристики ресурса:

- Включает в себя не менее 2500 изданий по экономике и бизнесу, из них не менее 2000 представлены в полном тексте.
- Качественный состав информационной базы: рецензируемые научные издания (не менее 800 в полном тексте), торговые издания (trade publication), бизнес журналы, газеты, кейсы и т.д.
- Информационная база включает в себя следующие издания в полном тексте: Academy of Management Journal, Foreign Affairs, Nation's Business, Thunderbird International Business Review, Journal of Marketing, The Wall Street Journal, Regional Studies, Risk Management, Risk Management and Insurance Review, S.A.M. Advanced Management Journal, Strategic Management Journal, Public Choice, Tax Management International Journal.
- Средняя глубина архива полнотекстовых изданий - не позднее 1995 г.

- Ресурс включает в себя не менее 4000 кейсов в полном тексте.
- Кроме периодических изданий данный информационный ресурс включает также книги и/или диссертации по экономике и бизнесу (не менее 2000).
- Наличие в информационной базе специализированного сервиса, состоящего из бизнес-новостей, ежедневно обновляемой информации о текущих валютных курсах и колебаниях рынков ценных бумаг, текущей бизнес-аналитики.

Доступ: из всей сети Университета

7. ProQuest Digital Dissertations and Theses (социальные/гуманитарные науки)

электронно-библиотечная система

Содержит полные тексты и библиографические данные магистерских и докторских диссертаций по социальным/гуманитарным наукам, защищенных в университетах 80 стран мира, всего более чем 1,5 млн. работ. Пополняется еженедельно. Более 450 тыс. диссертаций и авторефератов доступны в формате PDF. Авторские аннотации доступны для докторских диссертаций с 1980 г., для магистерских — с 1988 г.

Доступ: из всей сети Университета

8. Научная электронная библиотека электронно-библиотечная система

Издания по экономике, социологии, праву, информатике, политологии, математике, кибернетике и др. Полнотекстовый доступ к журналам издательств KLUWER, SPRINGER. Информация закупалась Научной электронной библиотекой на гранты РФФИ и правительства РФ, доступ бесплатный при регистрации для некоммерческих организаций.

Доступ: из всей сети Университета

9. OECDiLibrary (www.oecd-ilibrary.org)

Электронная библиотека Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР)

OECD iLibrary является одним из крупнейших в мире источников сопоставимых данных в экономической, социальной и экологической областях. Доступ ко всем аналитическим и статистическим материалам ОЭСР, насчитывающим:

- 6.200 полнотекстовых публикаций (загрузка PDF-файлов)
- 20 наименований журналов, охватывающих более 500 изданий
- 2.700 рабочих докладов ОЭСР
- 30 статистических баз данных, объединяющих около 4 миллиардов записей
- 35.000 Excel-таблиц

Доступ: из всей сети Университета

10. Правовая система Гарант

- правовые базы по всем разделам федерального законодательства.
- правовые базы по региональному законодательству всех субъектов РФ.
- судебная и Арбитражная практики.
- международные соглашения.
- проекты законов.
- нормативно-технические справочники.
- комментарии и разъяснения из ведущих профессиональных СМИ.
- книги и постатейные комментарии.
- обновляемые энциклопедии и бераторы.
- новости обновления законодательства.
- типовые формы документов.
- схемы законодательства и пр.

Итого: более 4 млн. документов

Доступ: из всей сети Университета

11. Справочно-правовая система Консультант+

- Федеральное законодательство (более 70 000 документов)

- Судебная практика (более 40 000 документов)
- Региональное законодательство (более 30 000 документов)
- Справочная информация:
- Календарь бухгалтера
- Формы учета и отчетности
- Ставки налогов и других обязательных платежей
- Курсы валют и другие полезные материалы

Доступ: из всей сети Университета

5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО

Реализация ООП бакалавриата по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (на английском языке) обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 080200 «Менеджмент». Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ООП представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов (см. Разделы 1 и 2).

Доля профессорско-преподавательского состава, имеющего ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе составляет 70,6%, ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора имеют 13,6% преподавателей.

Не менее 66,4% преподавателей (приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу имеют ученые степени или ученые звания.

К образовательному процессу привлечено 11,2 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений, относящихся к сфере науки и производства, в том числе зарубежных ученых и специалистов.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВПО

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (на английском языке) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- учебных практик;
- учебно-исследовательской работы студентов.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ООП ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (на английском языке) включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением Microsoft Office версии не позднее 2007 г. и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением Microsoft Office версии не позднее 2007 и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах и мультимедийные классы (лингфонные кабинеты) для проведения занятий по иностранному языку.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В Университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Комплексным планом воспитательной работы, основной целью которого является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. Комплексный план включает следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности создан Совет по воспитательной работе.

По результатам сессии, дважды в год, проходит заседание комиссии по переводу на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных средств.

На основании Комплексного плана воспитательной работы Университета разработаны и реализуются планы воспитательной работы факультетов и других подразделений, а также целевые проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В Университете регулярно проводятся ярмарки вакансий, встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность проходить практику, стажироваться и трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На факультетах под общим руководством деканов занимаются воспитательной деятельностью заместители деканов по воспитательной работе, кураторы учебных групп с участием активистов студенческого самоуправления (Положение о кураторстве студенческих групп).

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создан Студенческий совет (Положение о студенческом совете).

Каждый год Студенческий совет проводит в Университете около 80 различных проектов. Самые масштабные из них – Школа Актива (признана Московским студенческим Центром лучшей системой подготовки студенческого актива), Международная научно-практическая конференция «Плехановские чтения», День донора, Мисс и Мистер Университета, фестиваль современных видов спорта «Plechanoff Open» и др.

В Университете также успешно развивается такое направление как КВН. Команда Плехановского Университета «Мужская сборная Плехановъ» дошла до полуфинала Премьер-лиги КВН.

Студенты Университета имеют возможность реализовать творческий потенциал в творческих коллективах, кружках, секциях, которые функционируют при Доме Культуры «Конгресс-центр», Спортивном клубе, студенческом совете.

Основными задачами ДК и Спортивного клуба на сегодня являются привлечение студентов для занятий в творческих коллективах и максимальное их разнообразие. Многие команды и коллективы были отмечены почетными грамотами и дипломами за

большой вклад в дело развития спорта и самостоятельного художественного творчества студентов.

Особое место в системе воспитательной работы занимают студенческие отряды. Создан сводный студенческий отряд «Плехановец». Проводятся слеты ССО.

В Университете ежегодно проводятся крупные культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, в которых участвуют более 400 студентов и преподавателей, такие как:

- Спартакиада среди сотрудников и студентов;
- Массовая лыжная гонка «Плехановская лыжня»;
- Плехановский кросс;
- Посвящение в Плехановцы и т.д.

Социальная сфера Университета является одной из самых важных частей жизнедеятельности Университета. От ее содержания и качества зависит реализация основных задач вуза.

Социальная инфраструктура Университета состоит из санатория-профилактория; общежития; комбината общественного питания; дома культуры «Конгресс-центр»; санатория «Академический»; дома отдыха «Тихорецк»; спортивно-оздоровительный центр «Анапа»; туристического центра «Руза»; спортивно-оздоровительного комплекса «Байкал» и спортивного клуба.

Площадь объектов социальной сферы (общежития, столовые, базы отдыха и пр.) составляет 20135 кв.м., из них 5328 кв.м. - спортивно-оздоровительный центр «Анапа». Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения Университет имеет студенческое общежитие на 855 мест.

Для обеспечения питания в Университете созданы пункты общественного питания с общим числом посадочных мест 690 и санаторий-профилакторий (100 мест). Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

С целью улучшения отдыха сотрудников, преподавателей и студентов ведется обновление материально-технической базы объектов социальной сферы.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО

В соответствии с ФГОС ВПО и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВПО осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств формируются и хранятся на кафедрах-разработчиках программ учебных дисциплин и отражаются в соответствующих рабочих программах (Приложение 5).

7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников вуза

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

Программа итоговых комплексных испытаний студентов-выпускников ВУЗа на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования представлена в приложении 9, требования к выпускной квалификационной работе представлено в приложении 10.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Методические указания по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (модуля) ООП, реализующей ФГСО ВПО
- Положение о порядке проведения анкетирования обучающихся (студентов, слушателей, аспирантов, докторантов) в ГОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова"
- Регламент проведения экспертизы учебно-методической литературы
- Положение о студенческой олимпиаде РЭУ им. Г.В. Плеханова
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ГОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова"
- Соглашение о совместной деятельности с зарубежными партнерами и мобильности студентов и преподавателей.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

1. В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 080200 «Менеджмент», разработчиками ООП периодически производится ее обновление. Не реже одного раза в год выпускающая кафедра обязана провести самообследование ООП по следующим критериям:

а). Оценка актуальности используемых учебно-методических материалов, по всем читаемым дисциплинам с учетом изменений в законодательной базе, развитием науки, внедрением новых подходов в практику ведения бизнеса;

б). Оценка актуальности читаемых дисциплин по выбору студентов;

в). Оценка актуальности читаемых дисциплин вариативной части.

К проведению самообследования выпускающая кафедра должна привлекать представителей работодателей.

2. Результаты проведенного самообследования утверждаются на заседании выпускающей кафедры и оформляются в форме отчета о результатах самообследования. Отчет о результатах самообследования ООП должен содержать предложения по внесению изменений в ООП, которые согласовываются с представителями работодателей, привлекаемых к проведению самообследования. Предложения по внесению изменений в ООП могут включать:

- а). Перечень внесенных изменений в рабочие программы учебных дисциплин;
- б). Перечень внесенных изменений в программы практик;
- в). Перечень внесенных изменений в программу итоговой государственной аттестации;

- г). Внесенные изменения в перечень дисциплин по выбору студентов;
- д). Внесенные изменения в перечень дисциплин вариативной части.

3. В течение месяца после утверждения результатов самообследования на заседании выпускающей кафедры, Методической комиссией факультета рассматривается отчет о результатах самообследования ООП и при отсутствии замечаний осуществляется его утверждение на заседании Совета факультета.

При наличии замечаний по отчету о результатах самообследования ООП, он возвращается на доработку.

4. После утверждения отчета о результатах самообследования на заседании Совета факультета он представляется в Учебно-методическое управление в течение 2 недель после даты утверждения.

5. Учебно-методическое управление назначает одного рецензента из числа членов Методического совета. В течение 10 рабочих дней рецензент готовит рецензию и представляет ее в Учебно-методическое управление.

6. На заседании Методического совета заслушивается декан факультета с докладом о проведении самообследования ООП и рецензент. При отсутствии замечаний производится утверждение отчета о результатах самообследования ООП и внесение соответствующих изменений в ООП. Внесение изменений в ООП, относящихся к компетенции Ученого совета Университета утверждается на заседании Ученого совета Университета на основании рекомендаций, принятых на заседании Методического совета.

7. После утверждения на заседании Методического совета (Ученого совета) Университета отчета о результатах самообследования ООП и внесения соответствующих изменений в ООП информация о внесенных изменениях размещается на официальном сайте Университета.

8. В соответствии с ежегодно утверждаемым проректором по учебной работе планом-графиком и сметой затрат осуществляется внешняя экспертиза ООП. Организация проведения внешней экспертизы возлагается на декана факультета, реализующего соответствующую ООП. По результатам проведенной внешней экспертизы в ООП вносятся изменения в соответствии с п.п. 6 и 7 настоящего регламента.

Одобрено советом факультета МШБ
протокол №8 от «24» апреля 2013 г.

Председатель



Н.В. Пономарева